

Prot. n.		
Cat. EXVII	Clas	Fasc
Rif		
Ris. Prot. Gen.		

Domanda pervenuta il _____

Firma di chi riceve _____

Assegnato n° Registro n° _____ / _____

Incaricato _____

COMPILARE IN STAMPATELLO

Richiedente

Sig. _____

Residente in _____

Indirizzo _____

C.F. _____

Luogo nascita _____

Data nascita _____

Tel. _____ Cell. _____

Mail _____

**AL DIRIGENTE DELLA
POLIZIA MUNICIPALE**
Via Torino 1
10093 COLLEGNO

OGGETTO: Richiesta rateizzazione di UNA SOLA PRATICA PIU' PRATICHE.

<input type="checkbox"/> Ingiunzione Fiscale M.T. S.p.a. (violazioni Codice della Strada))	n.	del
<input type="checkbox"/> Verbale c.d.s. per il quale sono trascorsi i 60 gg per il p.m.r. (verbale divenuto titolo esecutivo)	n.	del
<input type="checkbox"/> ordinanza ingiunzione Direttore Gen. Comune Collegno per illeciti amm.vi diversi dal c.d.s.	n.	del
<input type="checkbox"/> Ingiunzione Fiscale M.T. S.p.a. per illeciti diversi dal codice della strada	n.	del

DEBITO INIZIALE ammontava a € _____; ad oggi è già stata pagato € _____.

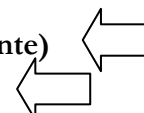
Si richiede la **RATEIZZAZIONE** della somma **COMPLESSIVA** di € _____ per:

- Temporanea difficoltà economica (autocertificazione indicando il reddito familiare e i motivi della temporanea difficoltà economica es. disoccupazione, ecc.).
- Situazione di particolare disagio economico (ISEE).

SENZA ALCUN IMPEGNO PER IL COMUNE DI COLLEGNO, INDICA CHE IL RICHIEDENTE POTREBBE AFFRONTARE UN IMPORTO DI EURO _____/MESE.

Si allega: (i seguenti documenti sono indispensabili per la trattazione della domanda)

- Fotocopia della pratica inerente la richiesta di rateizzazione (**allegare obbligatoriamente**)
- COPIA ATTESTAZIONE ISEE IN CORSO DI VALIDITA'** (**allegare obbligatoriamente**)
- Autocertificazione comprovante lo stato di temporanea obiettiva difficoltà finanziaria.
- _____



Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Collegno, _____

Il Richiedente

Nel caso in cui la richiesta sia inviata via posta o fax o presentata tramite incaricato è necessario allegare fotocopia di un documento di riconoscimento (carta identità, passaporto, patente) dell'intestatario della pratica in questione.

AVVERTENZE

La presentazione della richiesta non comporta automatica accettazione della stessa e deve essere presentata prima dell'inizio di qualsiasi procedura esecutiva (art. 19 D.P.R. 602/73 sostituito da art. 7 D.lgs. 46/99)

Per maggiore chiarezza vengono riportate qui di seguito alcuni punti e le tabelle allegate alla delibera della Giunta Comunale n. 231/2007 del 04/10/2007 "che individua i casi di concessione della rateizzazione per il pagamento di somme dovute per sanzioni pecuniarie relative a violazioni alla legge sulla circolazione stradale e ad altre violazioni amministrative."

Omissis.....

- 1) La rateizzazione potrà essere concessa per sanzioni amministrative su richiesta effettuata dal cittadino, per importi complessivamente dovuti **non inferiore ad euro 100.00** riferiti ad una o più sanzioni, nel caso in cui l'interessato comprovi, **anche mediante autocertificazione**, uno stato anche temporaneo di obiettiva difficoltà finanziaria;
- 2) Resta, salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 26 della legge n. 689/81, qualora ne ricorrano i presupposti; (Omissis..... " In ogni momento il debito può essere estinto mediante un unico pagamento. Decorso inutilmente, anche per una sola rata, il termine fissato dall'autorità giudiziaria o amministrativa, l'obbligato è tenuto al pagamento del residuo ammontare della sanzione in un'unica soluzione"
- 3) La rateizzazione non sarà consentita:
 - a) Quando è iniziata la procedura esecutiva, coincidente con il pignoramento mobiliare o immobiliare;
 - b) Quando il richiedente risulti moroso relativamente a precedenti rateizzazioni o dilazioni;
 - c) Qualora l'importo complessivo dovuto sia inferiore a euro 100,00
 - d) Le modalità e i termini per il pagamento dei ratei determinati secondo le allegate tabelle a) e b) **(riportate sotto)**
- 4) Sugli importi dovuti saranno applicati gli interessi nella misura del 4% annuo.

TABELLA A (Allegato A delibera della Giunta Comunale n. 231/2007 del 04/10/2007)

CRITERI PER LA CONCESSIONE DELLE RATEIZZAZIONI IN CASO DI TEMPORANEA DIFFICOLTA' ECONOMICA

L'importo delle singole rate non potrà essere inferiore in ogni caso ad euro 15,00.

L'ammontare degli interessi calcolati e l'ammontare delle spese di procedimento e notifica vanno imputati nel conteggio della prima rata concessa e corrisposti con la stessa.

IMPORTO A CARICO	NUMERO MASSIMO DI RATE
Minore di euro 100,00	Non concedibile
Da euro 100,00 ad euro 1000,00	10 rate
Da euro 1001,00 ad euro 2000,00	15 rate
Da euro 2001,00 ad euro 3000,00	20 rate
Maggiore di euro 3000,00	30 rate

TABELLA B (Allegato B delibera della Giunta Comunale n. 231/2007 del 04/10/2007)

CRITERI PER LA CONCESSIONE DELLE RATEIZZAZIONI IN CASO DI SITUAZIONE DI PARTICOLARE DISAGIO ECONOMICO

L'importo delle singole rate non potrà essere inferiore in ogni caso ad euro 15,00

INDICATORE ISEE		IMPORTO TOTALE A CARICO		
Da Euro	A Euro	Da euro 100 a euro 1000	Da euro 1001 a euro 3000	Superiore a 3000 euro
0,00	5.900,00	Massimo 15 rate	Massimo 20 rate	Massimo 30 rate
5.900,01	8.270,00	Massimo 10 rate	Massimo 15 rate	Massimo 30 rate
8.270,01	13.430,00	Massimo 5 rate	Massimo 10 rate	Massimo 30 rate
Oltre 13.430,00			Massimo 10 rate	Massimo 30 rate

Nel caso in cui la richiesta sia inviata via posta o fax o presentata tramite incaricato è necessario allegare fotocopia di un documento di riconoscimento (carta identità, passaporto, patente) dell'intestatario della pratica in questione.